
VILNIAUS UNIVERSITETO LIGONINĖ SANTAROS KLINIKOS

SPECIALIOSIOS PIRKIMO SĄLYGOS

DARBO DRABUŽIŲ NUOMA (SU PRIEŽIŪRA) (NR. 11132)

1. VŠĮ Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos (toliau – PO), vykdydama viešąjį pirkimą numato įsigyti darbo drabužių nuomą (su priežiūra) (toliau – prekės).

2. PO vykdo tarptautinį pirkimą atviro konkurso būdu.

3. Išankstinis skelbimas apie pirkimą nebuvo paskelbtas.

4. Tiesioginį ryšį su tiekėjais įgaliotas palaikyti perkančiosios organizacijos atstovas Daiva Gerybaitė, tel. +370 688 62195, faksas +370 52365111, el. pašto adresas: daiva.gerybaite@santa.lt.

5. Pirkimo objektas yra darbo drabužių nuoma (su priežiūra).

6. Pirkimas į dalis neskaidomas, nes skaidymas sudėtingas techniniu požiūriu: reikalingas procesas nuo darbo drabužio nuomos tiekimo iki skalbimo bei proceso atsekamumas.

7. Reikalavimai pirkimo objektui nurodyti SPS 1 priede „Techninė specifikacija ir pasiūlymo kaina“ ir SPS 2 priede „Viešojo pirkimo sutarties projektas“.

8. Tiekėjo įsipareigojimų įvykdymo vieta yra Santariškių g. 2, Vilnius.

9. EBVPD pildomas pagal SPS 3 priede pateiktą failą/šabloną.

10. Tiekėjo pašalinimo pagrindai ir jų nebuvimą patvirtinantys dokumentai nurodyti BPS 3.3 p.

11. Tiekėjas, dalyvaujantis pirkime, turi atitikti SPS priedo „Techninė specifikacija ir pasiūlymo kaina“ lentelėje „Kvalifikacinių reikalavimų lentelė“ nurodytus kvalifikacinius reikalavimus ir, jeigu taikytina, laikytis kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų. Tiekėjas pasiūlyme turi deklaruoti atitikimą kvalifikaciniams reikalavimams pateikdamas EBVPD. Kvalifikaciją pagrindžiančių dokumentų prašoma ir jie tikrinami tik galimo laimėtojo, išskyrus atvejus, kai perkančioji organizacija pasiūlymų vertinimo metu, vadovaujantis SPS 11.3 punktu, nusprendžia kitaip. Tiekėjas gavęs perkančiosios organizacijos pranešimą, kad jo pasiūlymas gali būti pripažintas laimėjusiu, ne vėliau kaip per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą nuo pranešimo gavimo dienos privalo pateikti SPS 1 priedo lentelėje „Kvalifikacinių reikalavimų lentelė“ nurodytus kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus, laikantis šių reikalavimų:

11.1. Keliami reikalavimai tiekėjo kvalifikacijai ir atitikčiai kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimams (jei taikomi), turi būti įgyti iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos (susipažinimo su pasiūlymais dienos).

11.2. Perkančioji organizacija nereikalauja iš tiekėjo pateikti dokumentų, patvirtinančių atitiktį kvalifikacijos reikalavimams ir, jeigu taikytina, kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams, jeigu ji: turi galimybę susipažinti su šiais dokumentais ar informacija tiesiogiai ir neatlygintinai prisijungusi prie nacionalinės duomenų bazės bet kurioje valstybėje narėje arba naudodamasi CVP IS priemonėmis; šiuos dokumentus jau turi iš ankstesnių pirkimo procedūrų.

11.3. Perkančioji organizacija bet kuriuo pirkimo procedūros metu gali paprašyti dalyvių pateikti visus ar dalį dokumentų, patvirtinančių jų pašalinimo pagrindų nebuvimą, atitiktį kvalifikacijos reikalavimams ir, jeigu taikytina, kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams, jeigu tai būtina siekiant užtikrinti tinkamą pirkimo procedūros atlikimą.

12. Kitų atrankos reikalavimų tiekėjams nenustatoma.

13. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas nereikalaujamas.

14. Pirkime kaip prekių egzistavimo bei kokybės charakteristikų įrodymo gali būti reikalaujama pateikti pirkimo objekto pavyzdžių. Pavyzdžius tiekėjas turės pateikti per 5 d. d., kurių PO gali paprašyti pasiūlymų vertinimo metu. Tiekėjo prašymu pavyzdžių pateikimo terminas galės būti pratęstas vieną kartą ne ilgiau kaip 5 d. d. Jei dalyvis nepateiks pirkimo objekto pavyzdžių per šiame SPS punkte nustatytą terminą, jo pasiūlymas bus atmestas kaip neatitinkantis pirkimo dokumentų reikalavimų.

Prekių pavyzdžiai bus bandomi ligoninėje atliekamų procedūrų/operacijų metu ir nebus grąžinami. Prekių pavyzdžiai turi būti nemokami ir pateikiami tik su prekių perdavimą įrodančiu dokumentu. Prekių pavyzdžiai pateikiami adresu Santariškių g. 2, Vilnius, B korpusas, kab. B326.

Laimėjusio tiekėjo, su kuriuo bus sudaryta pirkimo sutartis, pateikti prekių pavyzdžiai gali būti negražinami ir būti naudojami kaip etalonai, priimant pagal pirkimo sutartį tiekiamas prekes.

15. PO atsako į CVPIS prašymą dėl pirkimo dokumentų, jei prašymas yra pateiktas likus 9 kalendorinėms dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

16. Tiekėjo CVPIS prašymu papildomi pirkimo dokumentai (paaiškinimai ar pataisymai) pateikiami ne vėliau kaip likus 6 kalendorinėms dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, jei jų paprašyta laiku.

17. PO rengti susitikimų su tiekėjais neketina.

18. PO ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrenka pagal kainos ir kokybės santykį SPS 4 priede nustatyta tvarka. Maksimali pasiūlymo kaina be PVM, kurią viršijus pasiūlymas bus atmetamas yra 300000,00 Eur be PVM / 363000,00 Eur su PVM.

Pastaba. PO kaina suplanuota taikant 21% PVM tarifą. Tais atvejais, kai tiekėjas teikia pasiūlymą ir taiko kitokį nei PO suplanuotas PVM tarifas, tiekėjas kartu su pasiūlymu pateikia laisvos formos dokumentą, kuriame nurodo priežastis, dėl kurių taikomas jo pasirinktas PVM tarifas. Atmesdama pasiūlymus dėl per didelės pasiūlymo kainos, perkančioji organizacija vertins galutines pasiūlymų kainas su visais mokesčiais, t. y., įskaitant ir tiekėjo nurodytą PVM.

19. Elektroninis aukcionas pirkime nebus rengiamas.

20. Tiekėjo pasiūlymo forma pateikta SPS 1 priede „Techninė specifikacija ir pasiūlymo kaina“.

21. Sutarties įvykdymo užtikrinimas netesybomis.

22. Tiekėjas turi pateikti dokumentus, įrodančius siūlomų prekių atitikimą kokybės ir techniniams reikalavimams, nurodytiems pirkimo dokumentų techninėje specifikacijoje: tiekėjas turi pateikti gamintojo parengtus katalogus ir siūlomų prekių techninių charakteristikų aprašymus (jei gamintojo kataloge neišsamiai atsispindi siūlomos prekės atitikimas techninės specifikacijos reikalavimams) (pdf formatu). Prekių katalogai ir aprašymai gali būti pateikiami anglų kalba. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita, nei reikalaujama, kalba (lietuvių ar anglų), kartu turi būti pateiktas vertimas į lietuvių kalbą. Šiuose dokumentuose tiekėjas turi grafiškai nurodyti (t. y. pastebimai pažymėti – spalvotai markiruoti, ir/ar nurodyti rodyklėmis, ir/ar pabraukti) konkrečias teikiamų dokumentų vietas, kur aprašomos reikalaujamų techninių charakteristikų reikšmės. Taip pat tiekėjas turi pateikti nuorodas į gamintojo interneto tinklalapį (jei toks yra), kuriame perkančiosios organizacijos vertintojai galėtų patikrinti teikiamų duomenų autentiškumą (nuorodos turi būti parašytos pateikiamuose kataloguose ar aprašymuose). Kiti gamintojo dokumentai, nenurodyti šiame punkte, nebus laikomi pakankama ir patikima informacija vertinimui atlikti.

23. Įsigyti prekių naudojantis Centrinės perkančiosios organizacijos (toliau – CPO LT) elektroniniu katalogu galimybės nėra, nes prekių CPO LT elektroniniame kataloge nesiūloma.

24. Šiame pirkime taikomi aplinkos apsaugos kriterijai (žaliųjų pirkimų reikalavimai). Aplinkos apsaugos kriterijai nustatyti pagal Lietuvos Respublikos aplinkos ministro Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 (Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2024 m. sausio 16 d. įsakymo Nr. D1-17 redakcija) „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ 4.4.4. p. Aplinkos apsaugos kriterijai nustatyti pirkimo sąlygų techninėje specifikacijoje ir pasiūlymų vertinimo kriterijuose.

SPS priedai:

1. „Techninė specifikacija ir pasiūlymo kaina“.

2. „Viešojo pirkimo sutarties projektas“.

3. „EBVPD failas/šablonas“.

4. „Ekonomiškai naudingiausio (kainos ir kokybės santykio) pasiūlymo kiekybiniai vertinimo kriterijai ir tvarka“.